株式会社ブイセン

TubeLink 取扱説明書

バージョン 1.0

日付	バージョン	備考
2015/07/31	1.0	初版

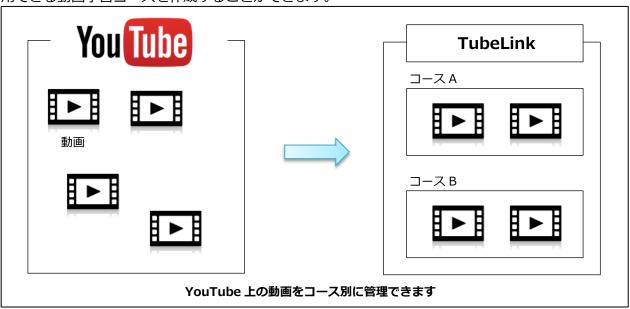
目次

1	はじ)めに	. 3
	1.1	TubeLink とは	. 3
	1.2	TubeLink で利用できる動画	. 3
	1.3	「Desktop Recorder」との連携	. 4
2	動作	=環境	. 4
3	ユー	-ザ画面	. 5
	3.1	トップページ	. 5
	3.2	コースの選択	. 5
	3.3	コンテンツの再生画面	. 6
	3.4	コンテンツリスト(再生画面)	. 7
4	管理	画面	. 8
	4.1	ログイン画面	. 8
	4.2	コンテンツの管理	. 9
	4.2	.1 コンテンツ(YouTube 動画)の新規登録	. 9
	4.2	.2 コンテンツの編集	10
	4.2	.3 コンテンツの削除	11
	4.3	コースの管理	11
	4.3	.1 コースの新規登録	11
	4.3	.2 コースの編集	12
	4.3	.3 コースの削除	12
	4.4	サイト管理	13
	4.4	.1 サイト名の変更	13
	4.5	管理者情報管理	14
	4.5	.1 パスワードの変更	14
	4.6	ログアウト	14

1 はじめに

1.1 TubeLink とは

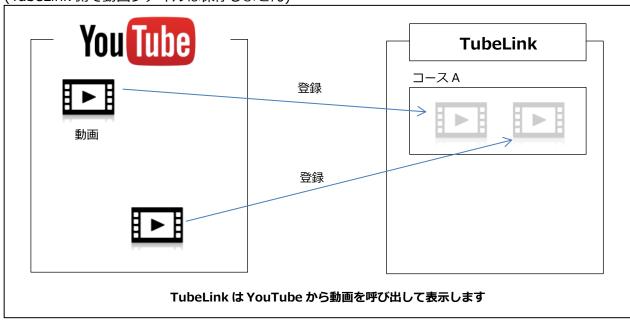
TubeLink は YouTube 上にアップロードされた動画をコース別に管理することができる Web アプリケーションです。大学の授業や講演の動画をコースごとに登録することで、簡単に e ラーニングで活用できる動画学習コースを作成することができます。



1.2 TubeLink で利用できる動画

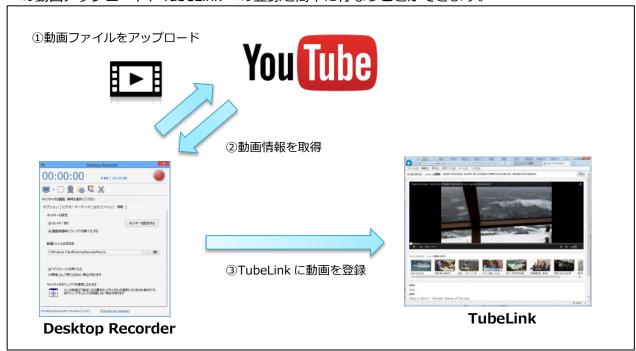
YouTube にアップロードされた動画を TubeLink に登録して利用できます。

(TubeLink 側で動画ファイルは保存しません)



1.3 「Desktop Recorder」との連携

弊社が開発するデスクトップキャプチャーソフト「Desktop Recorder」を利用することで YouTube への動画アップロード、TubeLink への登録を簡単に行なうことができます。



「Desktop Recorder」の詳細な使い方は「Desktop Recorder」の取扱説明書を参照してください。

2 動作環境

- · TubeLink は以下の環境で動作検証を行っています。
 - ➤ Internet Explorer 11
 - ➤ Google Chrome 43

3 ユーザ画面

3.1 トップページ

登録完了メールに記載されたサイト URL にアクセスすると、サイトのトップページが表示されます。 (URL は http://www.vsen.co.jp/tubelink/index.php?st=〇〇 の形式となります。〇〇の値はお客様の固有の文字列となります)



3.2 コースの選択

コース一覧のアイコンをクリックすると、該当コースに所属するコンテンツの一覧が表示されます。

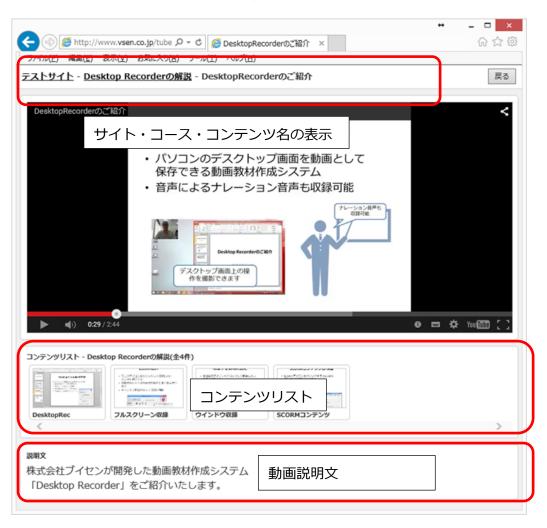


3.3 コンテンツの再生画面

コンテンツのアイコンをクリックすると、コンテンツ再生ページが表示されます。





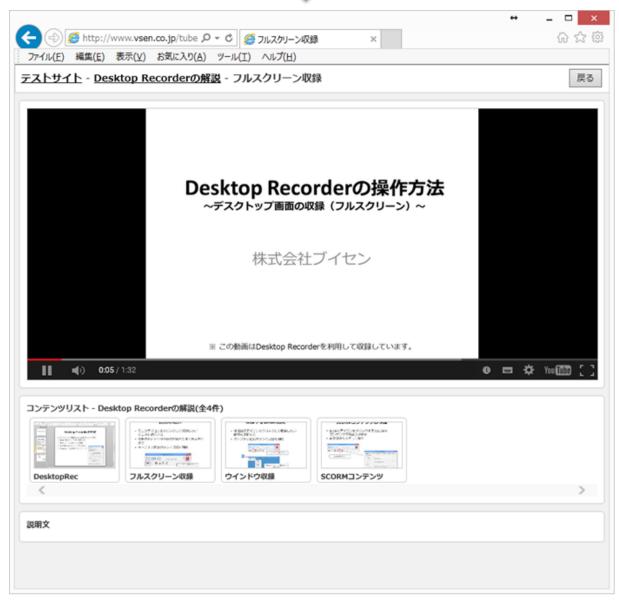


3.4 コンテンツリスト (再生画面)

コンテンツリストに表示されたアイコンをクリックすると、そのコンテンツの再生画面に移動します。



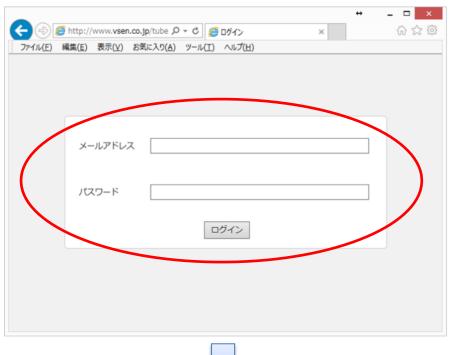




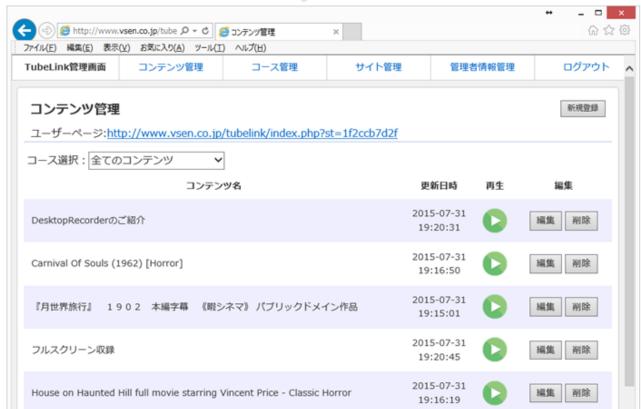
4 管理画面

4.1 ログイン画面

登録完了メールに記載されたメールアドレスとパスワードを入力して「ログイン」ボタンをクリックします。(URL は http://www.vsen.co.jp/tubelink/manage/login.php です)





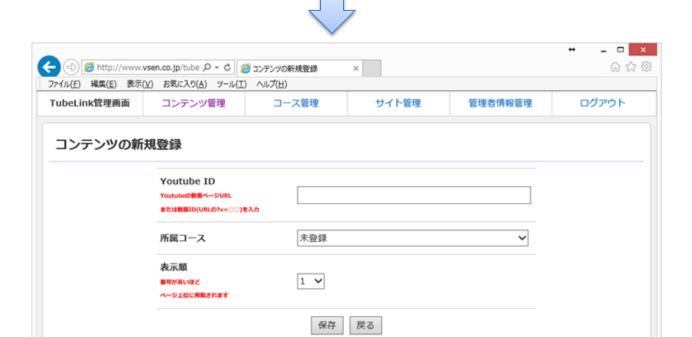


4.2 コンテンツの管理

4.2.1 コンテンツ (YouTube 動画) の新規登録

コンテンツ管理画面の「新規登録」ボタンをクリックすると、YouTube 動画を管理サイトに登録する画面が開きます。

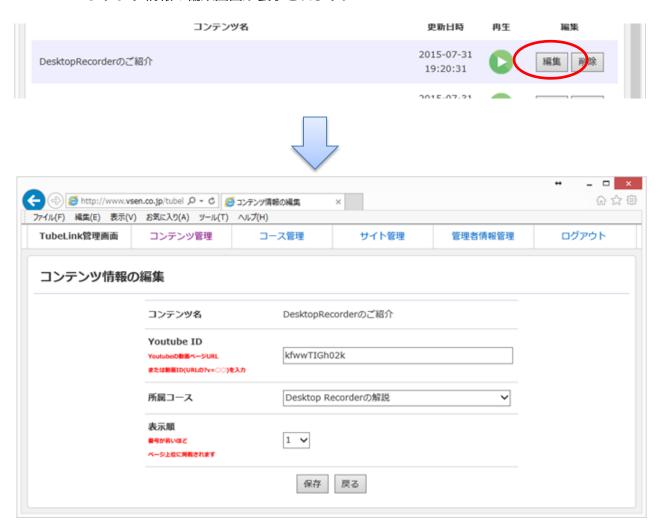




項目	内容
YouTube ID	登録したい YouTube の動画 ID
	(動画ページ https://www.youtube.com/watch?v=〇〇 の〇〇の部分)
所属コース	登録したいコースを選択。「未登録」の場合は全てのコンテンツでのみ表示。
表示順	コース内での表示順。番号が若いほど上位に表示。

4.2.2コンテンツの編集

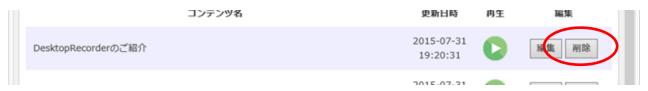
コンテンツ管理画面の各コンテンツの項目にある「編集」ボタンをクリックすると、選択したコンテンツ情報の編集画面が表示されます。



項目	内容
YouTube ID	登録したい YouTube の動画 ID
	(動画ページ https://www.youtube.com/watch?v=〇〇 の〇〇の部分)
所属コース	登録したいコースを選択。「未登録」の場合は全てのコンテンツでのみ表示。
表示順	コース内での表示順。番号が若いほど上位に表示。

4.2.3コンテンツの削除

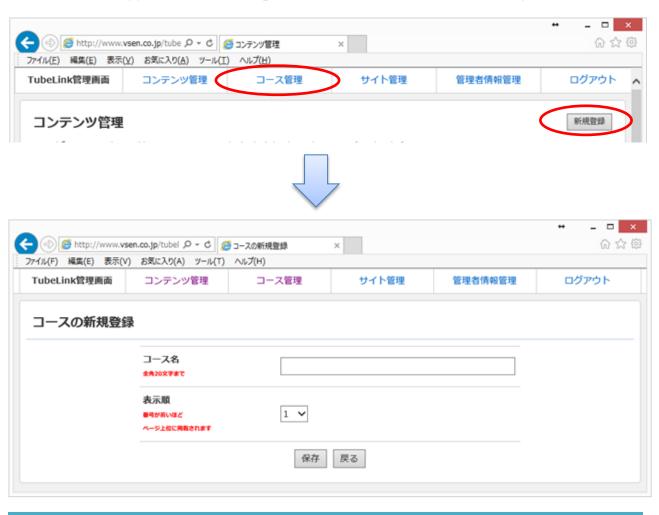
コンテンツ管理画面の各コンテンツの項目にある「削除」ボタンをクリックすると、選択したコンテンツを削除することができます。削除したコンテンツは元に戻せません。本機能でコンテンツを削除しても YouTube 上の動画は削除されません。YouTube の動画管理ページから動画の削除を行ってください。



4.3 コースの管理

4.3.1 コースの新規登録

コース管理画面の「新規登録」ボタンをクリックすると、新規コースを作成する画面が開きます。



項目	内容
コース名	コースの名前。最大で 20 文字まで入力可能。
表示順	コース内での表示順。番号が若いほど上位に表示。

4.3.2コースの編集

コース管理画面の各コースの項目にある「編集」ボタンをクリックすると、コース情報の編集画 面が表示されます。

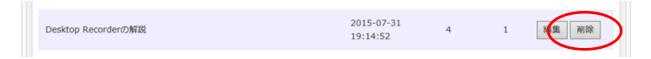




項目	内容
コース名	コースの名前。最大で 20 文字まで入力可能。
表示順	コース内での表示順。番号が若いほど上位に表示。

4.3.3コースの削除

コース管理画面の各コンテンツの項目にある「削除」ボタンをクリックすると、選択したコース を削除することができます。削除したコースは元に戻せません。



4.4 サイト管理

4.4.1 サイト名の変更

サイト管理画面ではサイト名を変更とサイトの削除を行うことができます。新しいサイト名を入 カして「保存」ボタンをクリックするとサイト名が変更されます



項目	内容
サイト名	サイトの名前。最大で 20 文字まで入力可能。
サイトの削除	お客様のサイトのすべての登録情報とサイトを削除します。
	この操作は取り消すことができませんので十分にお気をつけください。

4.5 管理者情報管理

4.5.1パスワードの変更

管理者情報管理画面では管理者のパスワードを変更することができます。新しいパスワードを入力して「保存」ボタンをクリックするとパスワードが変更されます。



項目	内容
新しいパスワード	半角英数のみを含む6文字以上32文字以下のパスワードを入力。
新しいパスワード	「新しいパスワード」と同じ値を入力します。
(確認)	

4.6 ログアウト

管理画面の上部メニューにある「ログアウト」ボタンをクリックすると管理サイトからログアウトします。

